

VerdensBørn Grundskole

Vedtægter for den selvejende institution VerdensBørn Grundskole

Hjemsted og formål

§ 1

- 1.1. Skolens navn: Den selvejende institution VerdensBørn Grundskole
- 1.2. Skolen oprettes til skolestart i august 2015 og har hjemsted i Københavns kommune.
- 1.3. Skolens adresse: Emdrupvej 115a, 2400 København NV
- 1.4. Skolens webadresse: www.verdensborn.com
- 1.5. Skolen har CVR-nummer: 37648580
- 1.6. Skolen er uafhængig.

§ 2

2.1 Institutionens formål er at give børn og unge i Danmark og i udlandet en grundlæggende uddannelse i henhold til de grundlæggende love og andre retsregler for friskoler og private grundskoler m.v. Det følger af skolens formål, at skolen efter sit formål og i hele sit virke skal forberede eleverne til at leve og arbejde i et samfund, hvor det danske med frihed og folkestyre samt udvikle og udvikles i samarbejde med de andre nationer i verden. Skolen skal danke eleverne et kendskab til og respekt for grundlæggende menneskerettigheder og menneskerettigheder og en forståelse af ligestilling mellem kønnene.

Det er endvidere skolens formål:

- 2.2. at give en kvalificeret undervisning i børnehaveklassen og i klassetrin, som står mål med, hvad der almindeligvis kræves af undervisning i grundskolen.
- 2.3. at tilstræbe at børnene i børnehaveklassen tilegner sig viden og færdigheder, som undervisningen i skolens grundlæggende fag kan bygge videre på.
- 2.4. at skabe et trygt skolemiljø, der giver børn fra forskellige samfundsklasser og nationaliteter mulighed for at vokse op og udvikle sig i fællesskab
- 2.5. at give ethvert enkelt barn mulighed for at udfolde og udvikle sig selv og sine evner i en atmosfære af glæde og tryghed
- 2.6. at bibringe børnene almennyttige kundskaber og færdigheder gennem undervisningen, hvorved børnenes evner og personlighed søges udviklet.



2.7: At drive en lilleskole med understøttelse af en holistisk udvikling, der skal ruste vore børn til livsduelige verdensborgere.

2.8: Vores holistiske barnesyn er inspireret af:

- Positiv psykologi
- Neuroaffektiv udviklingspsykologi
- Tilknytningsteori

Vores holistiske barnesyn, betyder følgende i dagligdagen:

- At vi fører en daglig struktur med respekt og anerkendelse af barnets holistiske tilværelse.
- Igennem skolens mellemmenneskelige miljø at modne barnets evne til emotionel selvindsigt.
- Igennem skolens miljø at forberede barnet på udfoldelse af egne grundværdier og drømme, uden afbrydelse af barnets naturlige udvikling.
- Føre en daglig struktur, der udvikler barnets kognitive tænkning.
- Igennem bæredygtige relationer og lege spil at udvikle evnen til balance mellem integritet og samarbejde.
- Igennem skolens miljø at udvikle barnets ansvar i et omkringliggende samfund.

Vi ønsker for vore børn, at de møder sig selv med interesse og udfoldelse af egne værdier.

Vi sigter at understøtte en bæredygtig værdi og pligter af vore voksne, med stor evne til:

- At være mentalt tilstede i dagligdagen med barnet i mellemmenneskelige møder med barnet.
- At validere barnets indre oplevelser, uagtet situation, egne perspektiver, læringsmål eller andet.
- At støtte barnets selvregulering igennem pålidelige gentagelser og tydelige referencer til skolens værdigrundlag og almen personlig dannelse.

Skolens drift

§3

3.1. Skolens drift gennemføres ved frivillige bidrag fra skolekredsen og andre med interesse for skolen, på grundlag af skolepenge for eleverne, kontingenter og ved tilskud fra det offentlige. Skolen skal opfylde det egendækningskrav som Undervisningsministeren har fastsat med hjemmel i "Lov om friskoler og private grundskoler mv."

- 3.2. Skolens midler må alene komme skolens skole- og undervisningsvirksomhed til gode.
- 3.3. Overskud ved skolens drift tilfalder skolen og skal anvendes til konsolidering, så skolen har kapital til at imødegå fremtidige års eventuelle underskud og i øvrigt til bedste for skolen, f.eks. til forbedringer af undervisningsmateriale, til byggeforanstaltninger, udvidelser og lignende.
- 3.4. Bidrag til skolen giver ikke ret til nogen del af skolens formue eller til udbytte af nogen art.
- 3.5. Likvide midler, der ikke er nødvendige til skolens daglige drift, skal anbringes i overensstemmelse med bestemmelserne i „Lov om friskoler og private grundskoler m.v.”
- 3.6. Midlerne må ikke anbringes på konti m.v., som andre end skolen har rådighed over.

Forældrereds og skolekreds

§4

- 4.1. Forældreredsen består af de personer, som har forældremyndigheden over elever på skolen.
- 4.1.1. Forældres rettigheder efter vedtægterne tilkommer den eller de personer, som har forældremyndigheden over eleven.
- 4.1.2. skolen kan anse den, der har elever i skole, for forældremyndighedsfuldmægtig til at handle på forældremyndighedens indbyrdes vegne, dog kan så vidt muligt spørgsmålet om skolegangens begyndelse og afslutning afkøres.

- 4.2. Skolekredsen er bestående af skolens elever og består af forældrene samt andre, der alle godkendes af Verdens Børn i forbindelse som medlemmer.
- 4.3. Bestyrelsen fastsætter skolekredsens vedtægter og kan ændre dem.
- 4.4. Bestyrelsens afgørelse om medlemskab kan indankes til generalforsamlingen, såvel af den vedkommende, som Verdens Børn i forbindelse hermed, og af et eventuelt mindretal i bestyrelsen.

§5

- 5.1. Medlemskab giver ingen særrettigheder og ingen adgang til skolens formue, jf. § 3 stk. 2. Medlemmerne hæfter ikke personligt for skolens økonomiske forpligtelser.
- 5.2. Medlemskab af skolekredsen giver adgang til ved fremmøde på generalforsamlingen at afgive stemme. Ingen kan afgive mere end én stemme. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt. Se endvidere S 11 stk.1.
- 5.3. Bestyrelsen kan suspendere og ophæve medlemskabet af skolekredsen, såfremt medlemmet er i restance med kontingent, skolepenge eller anden fastsat økonomisk ydelse til skolen eller såfremt et medlem ikke på bestyrelsens opfordring erklærer skriftligt at være enig i skolens formålsbestemmelse som udtrykt i § 2. Bestyrelsens afgørelse kan indankes for generalforsamlingen af såvel medlemmet som et evt. mindretal i bestyrelsen.

Tilsyn

§6

6.1. Det påhviler forældrekredsen at føre tilsyn med skolens almindelige virksomhed. Forældrekredsen træffer selv beslutning om, på hvilken måde tilsynet skal udøves. Skolen skal i øvrigt følge tilsynsreglerne i , Lov om friskoler og private grundskoler m.v." og de i henhold hertil udstedte bekendtgørelser.

Generalforsamling

§7

7.1. Bestyrelsen skal på demokratisk vis drøfte skolens anliggender med skolekredsen og forældrekredsen på generalforsamlingen. Generalforsamlingen skal efter indstilling fra bestyrelsen godkende erhvervelse, afhændelse og pantsætning af fast ejendom, bortset fra omprioritering. Se endvidere § 16, 17, § 19 og § 20.

7.2. Ordinær generalforsamling afholdes hvert år på skolekredsen eller på et andet egnet sted i hjemstedskommunen. Generalforsamlingen afholdes i perioden 1. marts - 30. april. Den indkaldes af bestyrelsen ved afsluttet skoleår og offentliggøres via mail til skolekredsens og forældrekredsens medlemmer mindst 14 dage før.

7.3. Såfremt man ønsker at tilføje, skal dette meddeles skolekredsen før generalforsamling. Indkaldelsen skal mindst indeholde følgende:

1. Valg af dirigent.
2. Bestyrelsen aflægger beretning.
3. Bestyrelsen forelægger og fremlægger årsrapport til orientering.
- 4.a Valg af bestyrelsesmedlemmer og eventuelt ledelse.
- 4.b. Valg af bestyrelsesmedlemmer og eventuelt ledelse.
5. Valg af suppleanter i henhold til forældrekreds og skolekreds.
6. Indkomne forslag.
7. Eventuelt.

7.4. Forslag, som ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling, skal være skriftligt indgivet til bestyrelsen senest den 1. februar, og de skal bekendtgøres for skolekredsen og forældrekredsen ved indkaldelsen til generalforsamlingen. Forslag, der vedrører bestyrelsens overordnede ledelse, kan kun resultere i beslutninger på baggrund af en indstilling fra bestyrelsen. Generalforsamlingen kan ikke træffe beslutning om bestyrelsens overordnede ledelse uden, at bestyrelsen er enig heri. '

7.5. Ved opstilling af kandidater til bestyrelsen bør der tilstræbes ligelig fordeling af mænd og kvinder.

§ 8

- 8.1. Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når bestyrelsen ønsker det. Ekstraordinær generalforsamling skal i øvrigt indkaldes af bestyrelsen, når et mindretal på 2 medlemmer af bestyrelsen eller mindst 1/3 af forældrekredsens og skolekredsens medlemmer kræver det.
- 8.2. Den indkaldes som en ordinær generalforsamling.
- 8.3. Dagsorden skal oplyses ved indkaldelsen.

§9

- 9.1. Beslutninger på en ordinær eller ekstraordinær generalforsamling træffes ved almindelig stemmeflerhed med undtagelse af vedtægtsændringer og beslutning om nedlæggelse af skolen, jfr. § 19 og 20.
- 9.2. Generalforsamlingen er beslutningsdygtig uden hensyn til de fremmødte medlemmers antal, se dog § 20. Afstemninger foretages skriftligt, når blot ét medlem fremsætter ønske derom.
- 9.3. Over det på generalforsamlingen passerende og eventuelt vedtagne føres en protokol, der underskrives af dirigenten.

Bestyrelsens sammensætning

§10:

- 10.1 Bestyrelsen består af 7 medlemmer, hvoraf 5 skal være forældre til børn på skolen.
- 10.2 Bestyrelsen skal sammensættes af 4 medlemmer valgt af og blandt forældrene i forældrekredsen, mens skolekredsen vælger 2 medlemmer, hvoraf 2 medlemmer med fagspecifikke kompetencer skal indgå i de 2 vælgende organer, og 1 medlem af forældrekredsen vælger bestyrelsesmedlemmer og suppleanter særskilt. Dette sker på generalforsamlingen. Valget skal gennemføres efter § 10 stykke 4, idet der skal være en ansvarlig for at de valgte er personer tilhørende forældrekredsen, der stemmer.
- 10.3. Bestyrelsens medlemmer vælges på årsmødet. Hvis dagsordenen for det vælgende organ indeholder en tillidsafstemning kan et eller flere bestyrelsesmedlemmer afsættes i funktionsperioden, såfremt det vælgende organ med almindelig stemmeflerhed vedtager et mistillidsvotum til de pågældende. Dagsordenen skal i disse tilfælde også omfatte et punkt, der muliggør nyvalg af bestyrelsesmedlemmer. Bestyrelsesmedlemmer valgt af verdens Børn Støtteforening kan ikke afsættes i funktionsperioden.
- 10.4. Den anvendte valgprocedure skal sikre, at de to forældrekredsvalgte bestyrelsesmedlemmer alene bringes i forslag af forældre og alene vælges på stemmer afgivet af forældre. Disse bestyrelsesmedlemmer skal ikke udtræde af bestyrelsen, hvis deres børn i valgperioden udskrives af skolen mod forældrenes ønske.
- 10.5. Genvalg kan finde sted. Der vælges hvert år mindst to suppleanter for bestyrelsen, hvoraf den ene skal vælges af og blandt forældrene.
- 10.6. Ved eventuel supplerings af bestyrelsen i valgperiodens løb skal der stræbes at forældrenes flertal i bestyrelsen opretholdes, og et forældrekredsvalgt bestyrelsesmedlem kan kun erstattes af en suppleant valgt af og blandt forældrene. Hvis et bestyrelsesmedlem udtræder af bestyrelsen,



indtræder den relevante suppleant automatisk.

10.7. Det skal af protokolføringen fremgå, hvilke bestyrelsesmedlemmer og suppleanter der er valgt af henholdsvis forældrekredsen og VerdensBørn Støtteforening.

10.8 Medlemmer af forældreråd samt elevråd har ret til deltagelse uden stemmeret i bestyrelsesmøder. På begge generalforsamlinger skal ændringerne vedtages af de fremmødte med mindst to tredjedels flertal.

10.9 Medlemmer af forældreråd samt elevråd har ret til deltagelse uden stemmeret i bestyrelsesmøder.

§11

11.1. Skolens leder, lærere og andet personale ved institutionen kan ikke være medlemmer af bestyrelsen og kan kun deltage i valg af bestyrelsesmedlemmer, når de samtidig er forældre til elever på skolen (medlem af forældrekredsen).

11.2. Bestyrelsesmedlemmer skal være mindst 18 år gamle, og mindst et flertal, herunder formanden, skal være registreret i CPR med bopæl i Danmark.

11.3. Bestyrelsesmedlemmer har ikke personligt til skolens gæld, men kan blive ansvarlige efter dansk rets almindelige omkostningsret. De kan ikke møde forlovet eller lignende betaling af skolens midler, der vækkes af skat af hvervet som bestyrelsesmedlem, og er omfattet af bestemmelserne i forvaltningslovens kapitel 10, om mislighold og forsødspligt m.v.

11.4. Skolens leder samt en repræsentant for de øvrige ansatte deltager normalt i bestyrelsens møder uden stemmeret. Ved beslutning om ansættelse af skolelederen eller repræsentanten for de ansatte kan bestyrelsen bestemme at ansætte den henholdsvis skolelederens og repræsentantens repræsentation.

11.5. Bestyrelsesmedlemmer kan ved udvælgelsen af bestyrelsesmedlemmer ikke være undergivet beslutninger truffet af den organisatoriske institution, forening eller lignende, som har valgt eller udpeget den pågældende.

Om bestyrelsen og dens arbejde

§12

12.1. Bestyrelsen konstituerer sig selv og vælger af sin midte formand, næstformand og kasserer. Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden, der optages som bilag til vedtægten. Ved formandens forfald træder næstformanden i formandens sted.

12.2. Bestyrelsen afholder møde så ofte formanden eller 2 medlemmer finder det fornødent.

12.3. Formanden indkalder mødedeltagerne og giver forinden møderne de pågældende underretning om, hvilke sager der vil komme til behandling på mødet.

12.4. Formanden leder forhandlingerne og afstemningerne og drager omsorg for, at beslutningerne indføres i en beslutningsprotokol. Efter hvert møde underskrives protokollen af mødets deltagere. Enhver af disse er berettiget til kort at få sin afvigende mening indført i beslutningsprotokollen. Konstateret inhabilitet skal indføres i protokollen. Formanden drager

omsorg for udførelsen af de truffne beslutninger.

12.5. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af medlemmerne er til stede. Beslutninger træffes ved almindelig stemmeflerhed blandt de tilstedeværende. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt eller brev. I tilfælde af stemmelighed er den fungerende formands stemme afgørende.

§ 13

13.1. Et bestyrelsesmedlem er inhabilt i sager, hvori vedkommende eller dennes nærmeste har økonomisk eller særlig personlig interesse i sagens udfald. I øvrigt er de almindelige regler for inhabilitet og tavshedspligt, som gælder for offentlig forvaltning, gældende for bestyrelsens medlemmer, skolens leder og øvrige ansatte samt eventuelle tilsynsførende.

13.2. Et bestyrelsesmedlem skal øjeblikkeligt udtræde af bestyrelsen, hvis medlemmet ikke længere opfylder habilitetsbetingelserne for at være medlem af bestyrelsen, jf. „Lov om friskoler og private grundskoler mv.“ samt „Bekendtgørelse om vedtægter for friskoler og private grundskoler m.v.“ I tilfælde af et medlems udtræden i funktionssperioden, for eksempel ved generel inhabilitet, indtræden i konkurs eller hvis det ikke er muligt, skal der vælges et nyt medlem hurtigst muligt for resten af valgperioden.

§ 14

14.1. Bestyrelsen har den overordnede ledelse af skolens økonomi og økonomiske forhold for undersvigningsministerens forord. Skolens økonomi og drift er i overensstemmelse med denne vedtægt, lovgivningen og gældende regler. Bestyrelsen er endvidere ansvarlig for, at forvaltningen af de statslige midler er i overensstemmelse med bestemmelserne i „Lov om friskoler og private grundskoler mv.“ og skolens vedtægt.

14.2. Bestyrelsen skal påse, at skolens økonomi og drift opretholdes på betryggende måde. Bestyrelsen skal forvalte skolens midler på et forsvarligt og økonomisk fornuftigt og skal tage skyldige økonomiske hensyn.

14.3. Bestyrelsen er ansvarlig for, at der hvert år udarbejdes en retvisende årsrapport i overensstemmelse med gældende regler. Bestyrelsen har ansvaret for, at regnskabet underkastes betryggende revision efter gældende regler, og at revisor vælges af bestyrelsen.

14.4. Bestyrelsen træffer beslutning om køb, salg og pantsætning af fast ejendom og indstiller til godkendelse på generalforsamling i henhold til vedtægtens § 7 stk. 1. Bestyrelsen fastsætter størrelsen af kontingenter, skolepenge og forældrebetaling for skolefritidsordning. Bestyrelsen kan i øvrigt træffe beslutning om ethvert andet spørgsmål om skolen, som bestyrelsen selv ønsker at træffe beslutning om medmindre beføjelsen er tillagt generalforsamlingen.

14.5. Efter indstilling fra skolens leder ansætter og afskediger bestyrelsen skolens lærere og andet fastansat personale.

14.6. Bestyrelsen skal omgående underrette Undervisningsministeriet, hvis skolen standser sine betalinger, begæres konkurs eller der i øvrigt er fare for, at skolens virksomhed må indstilles.

§ 15

15.1. Forældrekrædsen og ansatte ved skolen har efter anmodning ret til at få indblik i revisionsprotokollerne og i de budgetter og regnskaber, som bestyrelsen har godkendt, dog ikke heri indeholdte oplysninger, som er omfattet af forvaltningslovens regler om tavshedspligt, jf. § 6, stk. 3, nr. 4.

15.1.1. Bestyrelsen kan udstrække retten efter 15.1. til også at omfatte andre personer.

15.2. Bestyrelsen kan udstrække retten til indsigt i skolens forhold til andre. Oplysninger omfattet af bestemmelserne om tavshedspligt i forvaltningsloven kan dog ikke videregives.

15.3. I tilfælde af uoverensstemmelse mellem lovgivningen og vedtægternes ordlyd skal bestyrelsen følge lovgivningen og har ansvaret for, at skolens vedtægter til enhver tid er i overensstemmelse med lovgivningen.

Tegningsret

§16

16.1. Skolen forpligtes udadtil af bestyrelsen, foruden af skolens leder i forening eller en af disse i forening med bestyrelsens næstformand.

16.2. Tegningsretten kan ikke delegeres, da den kan ikke afvises og afviges.

16.3. Ved erhvervelse, aflydelse og pantsætning af fast ejendom kræves underskrift af mindst 2/3 af bestyrelsens medlemmer, jf. § 15, stk. 1.

Skoleleder

§ 17

17.1. Skolens leder ansættes og afskediges af bestyrelsen. Skolelederen har over for Undervisningsministeriet, skolekrædsen, forældrekrædsen og skolebestyrelsen bestyrelse ansvar for den daglige pædagogiske ledelse af skolen i henhold til godkendte lovgivningsbekendtgørelser og ministerielle forskrifter.

17.2. Efter bestyrelsens retningslinjer ansætter skolelederen lærere og anden tidsbegrænset medhjælp samt forestår skolens daglige økonomiske og personaleledelse.

17.3. Bestyrelsen kan i øvrigt træffe beslutning om, at skolelederen i nærmere fastlagt omfang og under bestyrelsens ansvar bemyndiges til at udføre overordnede ledelsesfunktioner, når dette er nødvendigt for at opnå en hensigtsmæssig daglig ledelse.

Årsrapport

§18

18.1. Regnskabsåret følger kalenderåret.

18.2. Revisionen skal være afsluttet senest d. 1. april, hvorefter den reviderede årsrapport tilstilles bestyrelsen til godkendelse. Alle bestyrelsesmedlemmer skal underskrive den godkendte årsrapport og afgive en erklæring på tro og love om, at de opfylder betingelserne for at sidde i bestyrelsen.



Vedtægtsændringer

§ 19

19.1. Vedtægtsændringer kan kun foretages efter indstilling fra skolens bestyrelse.

19.2. Ændringer i vedtægterne kan kun ske efter vedtagelse på to efter hinanden følgende generalforsamlinger med mindst 14 dages mellemrum.

19.3. På begge generalforsamlinger skal ændringerne vedtages af de fremmødte med mindst to tredjedele flertal.

19.4. Vedtægtsændringer, som ministeriet skriftligt har pålagt skolen eller som følger af ændringer i ministeriets vedtægtsbekendtgørelse, kan besluttes af bestyrelsen med mindst 2/3 flertal. Skolekredsen og forældre kredsen har krav på at modtage orientering herom.

Skolens ophør

§ 20

20.1. Uden for de tilfælde, hvor bestyrelsen efter iagttagelse af skolens økonomi skal drage omsorg for likvidation af skolen, kan beslutning om skolens ophør altid træffes af generalforsamlingen.

20.2. Beslutning om nedlæggelse af skolen træffes efter indstilling fra skolens bestyrelse på en generalforsamling, hvor mindst 2/3 af samtlige medlemmer fremmødt stemmer for ophævelsen. Opnås sådant flertal ikke, kan oplyselse om nedlæggelse af skolen meddeles på en ny generalforsamling, hvor den kan vedtages med 2/3 flertal af de fremmødte medlemmer. Bestyrelsens indstilling besluttes i henhold til § 12.

20.3. Hvis bestyrelsen efter iagttagelse af skolens økonomi beslutter om nedlæggelse af skolen, eller ophøre institutionen med en anden virksomhed i henhold til grundloven, skal bestyrelsen sørge for nedlæggelse. Hvis der er tvivl om gennemførelsen af nedlæggelsen på en generalforsamling, skal skolekredsen og forældre kredsen meddeles om nedlæggelsen efter beslutningen om nedlæggelse i alle tilfælde om nedlæggelse af skolen og om grundlaget herfor.

20.4. Det påhviler bestyrelsen at give Undervisningsministeriet og elevernes hjemkommuner meddelelse om skolens nedlæggelse.

20.5. Bestyrelsen har ansvaret for bevarelsen af skolens aktiver og for, at den økonomiske opgørelse i anledning af skolens nedlæggelse foretages efter gældende regler, samt at skolens nettoformue anvendes i overensstemmelse med vedtægten. Bestyrelsen skal fungere videre, indtil den økonomiske afvikling af skolens aktiver og passiver er tilendebragt efter gældende regler, herunder at skolens nettoformue anvendes i overensstemmelse med vedtægten.

20.6. Mulige overskydende midler tilfalder Friskolefonden under Dansk Friskoleforening efter Undervisningsministeriets godkendelse. Dette gælder dog ikke i det omfang, hvor det vil stride mod andre økonomiske rettigheder, som er beskyttet af grundlovens § 73. I så fald sker der ikke indskrænkninger i disse bestående rettigheder.

§ 21

21.1. Såfremt Undervisningsministeriet efter indsendelse til godkendelse ønsker ændringer af det vedtagne bemyndiger den vedtagende generalforsamling formanden og dirigenten til sammen at

foretage sådanne ændringer i vedtægterne så at de kan godkendes af Undervisningsministeriet.

§22

22.1 Vedtægtsændringer er ikke gældende, medmindre de indeholder oplysning om, hvem der er formand for bestyrelsen, samt hvem der er næstformand, hvis en sådan er valgt. For at være gyldige skal vedtægtsændringer underskrives af samtlige bestyrelsesmedlemmer med angivelse af bestyrelsesmedlemmernes navn og adresse med letlæselig skrift. Vedtægtsændringer skal for at være gyldige endvidere offentliggøres på skolens hjemmeside, med angivelse af, hvornår offentliggørelsen har fundet sted, og hvornår vedtægterne er vedtaget af generalforsamlingen.

Vedtægterne for VerdensBørn Grundskole er ændret af bestyrelsen og vedtaget af generalforsamlingen d. 27. april 2022. De reviderede vedtægter offentliggøres hermed den 27. april 2022.

Bestyrelsen:

Formand: Loubna Marroun

Herlev Hovedvej 117A, 2730 Herlev

Underskrift:

Næstformand: Siham Hassan

Jordbærvej 99, 2400 København N

Underskrift:

Shabi Ul Hassan,

Lammekær 15, 2600 Glostrup

Underskrift:

Sabrine Benmoumou,

Hegnshusene 44, 2700 Brønshøj

Underskrift:



Karim Khammal,

Ved Bellahøj Nord 7, 2700 Brønshøj

Underskrift:



Charlotte Asell Pedersen,

Hovedgaden 56A, 3320 Skævinge

Underskrift:

Sumaya El Hassouni,

Præstelængen 1, 2400 København N

